

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад «Колосок».

ПРИНЯТО:

Решением Общего собрания

Организации

протокол № 1

от «16» января 2015г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

Курбатова И.А



Принят от «20» января 2015г №9.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ ОРГАНИЗАЦИИ

х.Камышев

2015г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Попечительский Совет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский «Колосок» (далее по тексту – Совет) является органом самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колосок» (далее по тексту – МБДОУ).

Попечительский Совет Организации не является юридическим лицом.

1.2. Совет действует на основании Положения о Попечительском Совете Организации, утвержденного приказом заведующего МБДОУ.

1.3. Положение о Попечительском Совете Организации определяет цель, задачи, функции и права Совета.

1.4. Совет создается для оказания содействия:

- в организации уставной деятельности МБДОУ, его функционирования и развития.

1.5. Настоящее Положение и деятельность Совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу МБДОУ.

1.6. Совет осуществляет взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ, представитель Совета в лице председателя или другого ответственного члена Совета (попечителя) может участвовать в работе Педагогического совета Организации с решающим (совещательным) голосом, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность МБДОУ. Решения Совета носят рекомендательный и консультативный характер.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА.

2.1. Совет является общественным органом самоуправления Организации. Целями деятельности Совета являются:

-содействие, стимулирование, информация и пропаганда деятельности Организации;

-правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов Организации, его работников и воспитанников.

-создание необходимых условий жизни, воспитания и обучения;

- содействие в работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;

- оказание Организации помощи в проведении оздоровительных мероприятий.

## 3. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА

3.1. В компетенцию Совета входит:

- выработка перспективных направлений развития Организации;
- разработка программы развития Организации;
- рассмотрение вопросов, касающихся функционирования Организации по представлению одного из представителей Совета;
- согласование локальных актов, разработанных Организацией;
- заслушивание администрации Организации о расходовании бюджетных средств, использовании иных источников финансирования;
- рассмотрение вопросов о дополнительных источниках финансирования на развитие материально-технической базы Организации;
- представление интересов Организации в органах управления образованием, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) интересов обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- решение вопросов, связанных с привлечением благотворительных взносов;
- решение других вопросов текущей деятельности Организации.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

4.1 Совет – коллегиальный орган управления Организацией, формируется из равного количества родителей (законных представителей) обучающихся, работников Организации, представителей общественности, бизнеса. В составе Совета должно быть нечетное количество человек.

4.2 Выборные представители родителей (законных представителей), работников Организации, являющиеся членами Совета, представляют интересы субъектов образовательного процесса и принимают участие в управлении Организацией.

4.3 Совет избирается на 2 года. Представители родителей обучающихся избираются на собраниях в группах. Представители работников Организации избираются на Общем собрании работников Организации. Любой член Совета может выйти из состава Совета по письменному заявлению. На освободившееся место доизбирается новый представитель.

4.4 Совет на первом заседании избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

4.5 Совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

Представители, избранные в Совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6 Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета. Процедура голосования определяется Советом на своем заседании.

4.7. На первом заседании Совета избирается секретарь. В обязанности секретаря входит:

- организация заседаний Совета;
- осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации Совета;
- оформление и рассылка решений Совета.

4.8. Решения Совета принимаются на его заседаниях, проводимых не реже двух раз в год согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости по требованию членов Совета.

4.9. Совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.10. На ежегодном Общем собрании работников Организации по итогам года председатель Совета представляет отчет о проделанной работе.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия на Общем собрании работников Организации.

5.2. Принятие решения о прекращении деятельности Совета относится к компетенции Общего собрания работников Организации.

5.3. Деятельность Совета может быть также прекращена по решению Совета путем открытого голосования 2/3 голосов всех членов Совета.

## 6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. План работы Совета, отчеты о деятельности за год.

6.2. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем, ведущим протокол заседания.

6.3. Документация хранится в МБДОУ 3года.

